

Směrnice 001 – oběh dokladů, platby a schvalování výdajů **ze dne 04.09.2025**

1. Faktury a daňové doklady pro Společenství chodí v elektronické podobě na email ucto@studentu.cz, který se rozesílá na členy výboru. Pokud Společenství obdrží fakturu či daňový doklad v papírové podobě, ta bude nascanována a odeslána na výše uvedený email.
2. Faktury a daňové doklady na pravidelné platby není potřeba nijak schvalovat. Jsou proplaceny na základě smluv či platebních kalendářů – platby za vodu, elektřinu, paušální poplatek za servis výtahů, poplatky za telefon pro výtahy, poplatek za inkaso, či případné jiné smluvní platby a poplatky. Na platby, u kterých je to možné, bude zřízen trvalý příkaz či inkasní platba.
3. Faktury a daňové doklady v ostatních případech schválí předseda Společenství a zadá do banky k úhradě. Za schválení je považováno pořízení faktury či daňového dokladu do účetnictví Společenství.
4. Možnost prohlížení zaúčtovaných dokladů mají od roku 2025 členové Výboru a Revizní komise online. Na vyžádání bude přidělen každému členovi Výboru či Revizní komise přístup. Stejně tak jsou všechny zaúčtované doklady uloženy u jednotlivých účetních položek v účetnictví tak, aby se na ně dalo kdykoliv nahlédnout.
5. Online nebudou ukládány jednotlivé doklady ke mzdám, bude uloženo hromadné vyúčtování mezd za každý měsíc.
6. Hotovostní pokladna není vedena. Při potřebě zaplacení hotovostního výdaje požádá člen Výboru (případně člen Společenství, pokud bude pro Společenství něco řešit) předsedu Společenství (v případě nepřítomnosti předsedy jiné dva členy Výboru) předem o schválení výdaje. Výdaj mu potom bude proplacen přímo na jeho bankovní účet. Neschválené výdaje nebudou proplaceny.
7. Případné cestové musí být schváleno minimálně 2 členy Výboru buď papírovou formou nebo formou emailu. Schválení bude poté přiloženo k vyúčtování pracovní cesty.
8. Zadání plateb přes bankovní účet u Komerční banky zajišťuje předseda Společenství. O každé platbě (příchozí i odchozí) je emailem informován další člen Výboru. Na bankovním účtu Komerční banky bude držen jen nutný obnos peněžních prostředků na měsíční pohyby. Přebytkové finance budou odesílány na spořicí účet u banky Moneta tak, aby bylo zajištěno co nejlepší úročení volných peněžních prostředků. Jakmile bude zapsán nový Výbor, zvolený 24.6.2025, do Veřejného rejstříku, a noví členové Výboru zapsáni u používaných bank, budou zadane platby u všech bank, které používá Společenství, podepisovat dva členové Výboru společně. Nikdo nebude oprávněn platit samostatně.
9. Tato směrnice nahrazuje všechny dříve vydané směrnice a nařízení ohledně oběhu dokumentů, platbách, a schvalování výdajů.

Schváleno Výborem Společenství 04.09.2025, platné od 04.09.2025